

Forma patvirtinta  
Alytaus rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. lapkričio 2 d.  
įsakymu Nr. D1-963

**1 a forma**

PATVIRTINTA  
Alytaus r. Miroslavo gimnazijos  
direktoriaus 2022 m. gegužės 31 d.  
įsakymu Nr. V-85

PRITARTA  
Alytaus rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2022 m. gegužės 27 d.  
įsakymu Nr. D1-563

**Alytaus r. Miroslavo gimnazija**  
(Savivaldybės arba įstaigos pavadinimas)

**2022–2024 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

<b>Asignavimų valdytojas (-ai), kodas (-ai)</b>	<b>Alytaus r. Miroslavo gimnazijos direktorius, 290245670</b>
---	---

<b>Aplinkos ir išteklių analizė</b>
<b>Išorės veiksniai:</b>
<p><b>Politiniai veiksniai</b></p> <p>Alytaus r. Miroslavo gimnazija veiklą vykdo vadovaudamasi šiais dokumentais: Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, kuriame švietimas apibrėžiamas kaip asmens, visuomenės ir valstybės ateities kūrimo būdas, grindžiamas žmogaus nelygstamos vertės, jo pasirinkimo laisvės, dorinės atsakomybės pripažinimu, demokratiniiais santykiais, šalies kultūros tradicijomis. Švietimas yra prioritetiškai valstybės remiama visuomenės raidos sritis. Vienas pagrindinių švietimo tikslų – nustatyti asmens kūrybinius gebėjimus ir pagal tai padėti jam įsigyti kompetencijų ir kvalifikaciją, atitinkančią šiuolaikinį kultūros bei technologijų lygį ir padedančią jam įsitvirtinti ir sėkmingai konkuruoti nuolat kintančioje darbo rinkoje, perteikti technologijų, ekonomikos ir verslo kultūros pagrindus, būtinus šalies ūkio pažangai, konkurencingumui bei darniai raidai laiduoti, sudaryti sąlygas nuolat tenkinti pažinimo poreikius ir tobulėti mokantis visą gyvenimą;</p> <p>Valstybės švietimo 2013–2022 m. strategija. Strategijos pagrindinis tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvirtu pagrindu valstybės gerovės kėlimui, veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, valstybės ir pasaulio ateitį;</p> <p>Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, kurioje iškelta sumanios Lietuvos vizija, švietimui tenka pareiga sutelkti švietimo bendruomenę ir visus žmones nuolat ir kryptingai lavintis siekiant asmeninės ir šalies sėkmės.</p> <p>Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programoje teigiama, kad ilgalaikė mūsų valstybės pažanga priklauso nuo švietimo sistemos ir jos gebėjimo prisitaikyti prie kintančios aplinkos poreikių. Įsipareigojama, kad kartu su visomis politinėmis jėgomis, mokytojais, tėvais, mokiniais, visuomene bus parengtas ir įgyvendinamas nacionalinis švietimo susitarimas, kurio</p>

pagrindinis tikslas – kiekvienam Lietuvos vaikui užtikrinti vienodas galimybes siekti geriausio išsilavinimo, nepaisant jo gyvenamosios vietos ar socialinės padėties.

Alytaus rajono savivaldybės 2021–2023 m. strateginiame veiklos plane akcentuojamas mokytojų kompetencijų tobulinimo poreikis, ugdymo(si) kokybės siekimas, veiklios visuomenės ugdymo, sveikatos ir socialinio vystymo prioritetas. Švietimo programoje numatytomis priemonėmis siekiama užtikrinti kokybišką ugdymą ir tinkamą ugdymo(si) aplinką.

Plane įvertinami ir su COVID-19 viruso krize susiję esminiai iššūkiai, būtina transformuoti švietimą, siekiant didinti visuomenės atsparumą. Švietimo srityje ES fondų investicijomis svarbu siekti gerinti mokinių pasiekimus ir užtikrinti didesnę įtrauktį į mokymąsi visą gyvenimą.

#### **Ekonominiai veiksniai**

Nuo šalies ekonominės būklės priklauso visos šalies švietimo, taip pat ir gimnazijos, finansavimas. Šalies ekonominė padėtis turi tiesioginę įtaką gimnazijos veiklos ir funkcijų vykdymo kokybei. Ugdymo įstaigos pagrindiniai finansavimo šaltiniai yra valstybės ir savivaldybės lėšos. Gimnazijai skiriamų lėšų pakanka ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, mokymo priemonėms, vadovėliams įsigyti. Taikoma mokytojų etatinio apmokėjimo už darbą tvarka sudaro palankesnes mokytojų darbo apmokėjimo sąlygas. Įvesta etatinio darbo apmokėjimo sistema mokytojams suteikia daugiau stabilumo ir saugumo.

Įstaiga papildomų lėšų gauna iš skiriamų 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio. Šios lėšos panaudojamos gimnazijos reikmėms. Gimnazija visas gaunamas lėšas panaudoja racionaliai ir tikslingai.

#### **Socialiniai veiksniai**

Švietimo sistemos paslaugų apimtį ir įvairumą lemia ekonominių ir demografinių procesų kaita. Šalyje nedarbas auga, toliau tęsiasi emigracija, imigracija, dalies gyventojų nestabili socialinė padėtis didina socialinius švietimo sistemos pokyčius ir gimnazijos išipareigojimus.

Mokinių pasiekimų skirtumams įtakos turi mokinių socialinė, ekonominė ir kultūrinė (SEK) aplinka. Negatyvūs socialiniai reiškiniai, tokie kaip vertybių krizė, žalingų įpročių plitimas tarp jaunų žmonių, mokinių, augančių nepilnose šeimose skaičiaus didėjimas, sudaro prielaidas gimnazijai ieškoti įvairesnių šių problemų sprendimo būdų.

Įžvelgiama grėsmė emocinei mokinių ir darbuotojų būklei dėl pandeminės situacijos šalyje ir nuotolinio mokymosi pasekmių mokinių fizinei ir emocinei sveikatai. Aktualiu tampa personalizuotas ugdymas, pedagoginės, socialinės ir psichologinės pagalbos didinimas.

#### **Technologiniai veiksniai**

Lietuvos Respublikos Vyriausybės programoje numatyta Lietuvos švietime įtvirtinti skaitmeninę kryptį ir sukurti šiuolaikinę mokyklą, siekiant papildyti tradicinius ugdymo metodus naujausiomis technologijomis. Šiuolaikiniam žmogui būtina gebėti dirbti ir mokytis pasitelkiant informacines technologijas. Svarbu, kad ištikus bet kokiai pandemijai ugdymo procesas nenutrūktų ir neturėtų poveikio mokinių pasiekimams.

Gimnazijoje yra skiriamas didelis dėmesys mokinių ir mokytojų skaitmeniniam raštingumui. Skaitmeninis ugdymas yra tapęs integraliąja ugdymo turinio dalimi. Gimnazijoje įdiegta vieninga mokymosi platforma „Microsoft Office 365“. Pedagogai ir mokiniai geba naudotis ir yra įvaldę skaitmeninę bendravimo ir bendradarbiavimo priemonę „Microsoft Teams“. Ugdymo procese naudojamos virtualios mokymosi aplinkos, taikomos skaitmeninės mokymo priemonės. Įgyvendinant Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis bendrai finansuojamo projekto „Kokybės krepšelis“ (Nr. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001) veiklas gimnazija įsigijo modernios skaitmeninės įrangos: naujesnės kartos SMART interaktyvių ekranų, nešiojamųjų kompiuterių. Tai padeda mokytojams įvairinti ir efektyvinti ugdymo procesą, šiuolaikiškai ir kokybiškai perteikti ugdymo turinį, organizuoti aktyvų mokymą.

#### **Vidaus veiksniai:**

#### **Teisinė bazė**

Gimnazija vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Biudžetinių įstaigų įstatymu, Buhalterinės apskaitos įstatymu, Valstybės ir savivaldybės turto

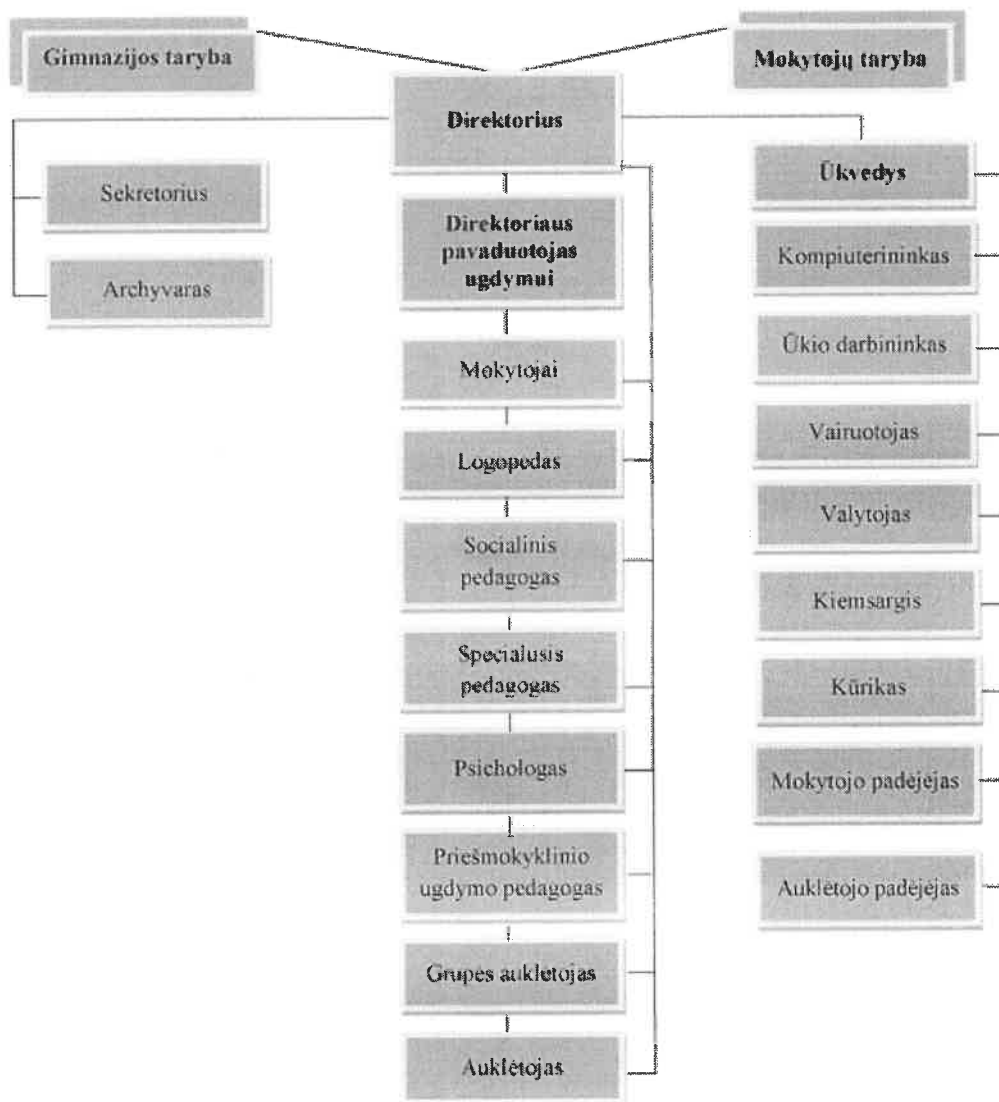
valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu, Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Valstybės informacinių išteklių įstatymu, Labdaros ir paramos įstatymu, Valstybinės kalbos įstatymu, Atmintinių dienų įstatymu, Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymu, Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymu, Lietuvos Respublikos narkotinių ir psichotropinių medžiagų kontrolės įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės nutarimais, poįstatyminiais aktais, raštais, gimnazijos nuostatais, gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis.

### Organizacinė struktūra

Alytaus r. Miroslavo gimnazijos steigėjas – Alytaus rajono savivaldybė. Gimnazija įgyvendina priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

Gimnazijos Miroslavo ikimokyklinio ugdymo skyrius įgyvendina ikimokyklinio ugdymo programą.

VALDYMO STRUKTŪROS SCHEMA



### Žmogiškieji ištekliai (pareigybės, kvalifikacija)

Gimnazijoje ir jos skyriuje dirba 53 darbuotojai (32 pedagoginiai darbuotojai, 21 aptarnaujančio personalo darbuotojas).

Pedagoginiai darbuotojai: direktorius (1 pareigybė), direktoriaus pavaduotojas ugdymui (0,75 pareigybės), socialinis pedagogas (1 pareigybė), logopedas (1 pareigybė), specialusis pedagogas (0,25 pareigybės), priešmokyklinio ugdymo pedagogas (1,5 pareigybės), ikimokyklinio ugdymo auklėtojas (4,5 pareigybės), grupės auklėtojas (1 pareigybė), mokytojas (21,15 pareigybės). Pedagoginių darbuotojų kvalifikacija: 6 – mokytojas, 15 – vyr. mokytojas, 11 – mokytojas metodininkas.

Aptarnaujančio personalo darbuotojai: kompiuterininkas (0,5 pareigybės), ūkvedys (1 pareigybė), sekretorius (1 pareigybė), archyvaras (0,25 pareigybės), ūkio darbininkas (1 pareigybė), valytojas (5 pareigybės), kiemsargis (1 pareigybė), vairuotojas (3 pareigybės), kūrikas (1 pareigybė), ikimokyklinio ugdymo auklėtojo padėjėjas (3 pareigybės), mokytojo padėjėjas (0,5 pareigybės), priešmokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas (1 pareigybė).

#### **Planavimo sistema**

Gimnazija savo veiklą planuoja rengdama strateginį planą, metinį veiklos planą, pradinio, pagrindinio ir vidurio ugdymo programų ugdymo planą, mokomųjų dalykų ilgalaikius planus, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo ugdymo programas, metodinių grupių veiklos planus, klasių auklėtojų planus. Kai kuriems planams sukurti sudaromos darbo grupės. Siekiama, kad įvairūs planai ir juose keliami tikslai bei uždaviniai derėtų tarpusavyje.

#### **Finansiniai ištekliai**

Gimnazija išlaikoma iš savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintas sąmatas. Ugdymo procesas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšų. Lėšos nemokamam mokinių maitinimui – valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija. Papildomos lėšos gaunamos iš rėmėjų, labdaros bei paramos fondų, 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšų, iš finansuojamiems projektams skiriamų lėšų.

#### **Apskaitos tinkamumas**

Gimnazija yra asignavimų valdytoja. Gimnazijos buhalterinę apskaitą tvarko ir finansinių bei biudžeto ataskaitų rinkinius sudaro Alytaus rajono administracijos centralizuota buhalterija. Rinkiniai teikiami Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Gimnazijos finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka.

Apskaita tvarkoma vadovaujantis Alytaus r. savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 6 d. Nr. K-10 sprendimu „Dėl biudžetinių įstaigų centralizuoto buhalterinės apskaitos tvarkymo“.

#### **Ryšių sistema (informacinės ir komunikavimo sistemos)**

Gimnazija turi galimybę naudotis plačiajuosčio ryšio paslaugomis (iki gimnazijos interneto ryšys tiekiamas optiniu kabeliu). Internetą gimnazijai tiekia UAB „Telia“ per Lietuvos mokslo ir studijų institucijų kompiuterių tinklą LITNET.

LITNET filtruoja nesaugaus ir žalingo interneto turinio informaciją. Turinio filtravimui naudojama Lietuvos Respublikos Ryšių reguliavimo tarnybos aprobuota filtravimo priemonė „Fortigate su UTM programine įranga“

Kabinetuose veikia stacionarios LAN jungtys. Gimnazijos patalpose įrengtos 9 stacionarios Wi-Fi stotelės. Interneto greitis 100 Mb/s.

Naudojamosi mokinių bei pedagogų registras, Nacionalinio egzaminų centro duomenų perdavimo sistema KELTAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS, Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinė sistema NEMIS, elektroniniu dienynu TAMO. Per ugdymo karjerai stebėsenos informacinę sistemą UKSIS teikiami duomenys apie ugdymą karjerai.

Banko pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.

Gimnazija yra įsigijusi nuosavą domeną (miroslavas.lt), mokytojai ir mokiniai naudojami integruota vieninga elektroninio pašto paslauga, kuri labai pagerino ugdymo proceso dalyvių komunikavimą. Mokymosi pajvairinimui mokytojai aktyviai naudoja įvairias skaitmenines priemones: EDUKA klasė, EMA elektroninė mokymosi aplinka, internetinė sistema Egzaminatorius.lt

Žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos interneto svetainėje <https://miroslavas.alytus.lm.lt/>  
Ugdymo procesui nuotoliniu būdu pasirinkta Microsoft Office 365 aplinka.

**Vidaus darbo kontrolė**

Vidaus darbo kontrolės sistema apima visas gimnazijos veiklos sritis, vykdomas pagal darbo specifiką. Priežiūrą vykdo direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Ugdymo kokybinis įsivertinimas vykdomas taikant Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodiką (2016). Naudojama kolegialaus grįžtamojo ryšio metodika, mokymasis metodinėse grupėse. Taikoma vadovo ir mokytojo metinio veiklos vertinimo metodika. Stebėsenos rezultatai aptariami mokytojų tarybos, metodinės tarybos bei direkcijos pasitarimuose. Ūkinės veiklos kontrolę vykdo ūkvedys.

**SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:****Stiprybės**

- Nuolatinis dėmesys realiam ir virtualiam mokinių saugumui.
- Užtikrintas mokinių pavėžėjimas, socialiai remiamų mokinių nemokamas maitinimas.
- Pakankamai geri pasiekimai rajono olimpiadose, respublikos konkursuose.
- Tinkamas materialinių išteklių valdymas, aprūpinimas techninėmis priemonėmis nuotoliniam ir kontaktiniam ugdymui.
- Patraukli, estetiška, jauki ugdymosi aplinka
- Vykdoma aktyvi projektinė veikla.

**Silpnybės**

- Sporto aikštyno būklė.
- Dalies tėvų domėjimasis ugdomąja veikla.
- Dalies mokinių mokymosi motyvacijos, socialinių įgūdžių stoka.
- Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose.

**Galimybės**

- Pasiiekti ugdymo rezultatai, sudarantys galimybę abiturientams rinktis norimas studijas.
- Aktyvesnė mokytojų gerosios darbo patirties sklaida.
- Konsultacinė pagalba mokiniui skatinant individualią pažangą.
- Nuolatinis edukacinių aplinkų atnaujinimas ir tobulinimas.

**Grėsmės**

- Prasta didelės dalies mokinių socialinė aplinka, žemas kultūros lygis.
- Mažėjanti mokinių mokymosi motyvacija.
- Konkurencija tarp kaimyninių ugdymo įstaigų.
- Nuotolinio ugdymo iššūkiai.

Misija	Teikti kokybišką išsilavinimą, ugdyti kritiškai mąstančią, kūrybingą, atsakingą, savarankišką asmenybę.
Strateginiai pokyčiai	Planuojant ugdymo turinį prioritetą bus teikiamas ugdymo kokybės gerinimui, mokinių kompetencijų stiprinimui, saugios ir palankios ugdymo aplinkos kūrimui, mokytojų profesiniam tobulėjimui, kolegialiam bendradarbiavimui.

Institucijos strateginiai tikslai ir efekto kriterijai:	
Kodas	Strateginio tikslo pavadinimas: (institucijos / įstaigos strateginis tikslas)
01	Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas.

Strateginio tikslo aprašymas:

Gimnazijos 2022–2024 metų strateginis veiklos planas rengiamas siekiant nustatyti pagrindinius pokyčius, užtikrinančius ugdymo kokybės pažangą. Planuojant pokyčius atsižvelgiama į Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, vadovaujamosi Valstybės švietimo strategijos 2013–2022 m. nuostatomis, Alytaus rajono savivaldybės 2021–2023 m. strateginiu veiklos planu, bendrosiomis programomis, bendraisiais ugdymo planais.

Atliepiant Alytaus rajono savivaldybės 2021–2028 m. m. strateginiame plėtros plane iškeltą uždavinį – vystyti gyventojų poreikius atitinkančią švietimo ir mokymo sistemas, užtikrinant švietimo kokybę, rezultatyvumą ir prieinamumą – gimnazija siekia užtikrinti ugdymo kokybę ir kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos gerinimą, stiprinant mokinių kompetencijas per savivaldų, integralų ugdymąsi, tikslingą mokytojų profesinį tobulėjimą, nuolat modernizuojant ir skaitmenizuojant ugdymosi aplinką ir besirūpinant mokymosi kultūros augimu.

Kurdama saugią, palankią pažangos vertybėms skleistis aplinką, gimnazija įgyvendina Geros mokyklos koncepcijos nuostatas. Sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę, ugdoma kritiškai mąstanti, kūrybinga, atsakinga, savarankiška asmenybė.

Įgyvendinant plano strateginį tikslą vykdoma (-os) programa (-os):

- Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje.
- Socialinės apsaugos plėtojimas, skurdo ir socialinės atskirties mažinimas ir sveikatos apsauga.

Kodas	Vykdomos (-ų) programos (-ų) pavadinimas (-ai): (programos (-ų) pavadinimas (-ai))
01	Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje (Alytaus rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane atitinka 09 programą „Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje“).
02	Socialinės apsaugos plėtojimas, skurdo ir socialinės atskirties mažinimas ir sveikatos apsauga (Alytaus rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane atitinka 10 programą „Socialinės apsaugos plėtojimas, skurdo ir socialinės atskirties mažinimas ir sveikatos apsauga“).

**Efekto kriterijus (-ai):**

- Mokinių, gavusių Brandos atestatus, dalis nuo visų, baigusių IV gimnazijos klasę mokinių skaičiaus (proc.);
- Mokinių, gavusių Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų, baigusių II gimnazijos klasę mokinių skaičiaus (proc.);
- Mokinių, gavusių Pradinio išsilavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų, baigusių 4 klasę mokinių skaičiaus (proc.);
- Nemokamai maitinamų mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.).

Gimnazijos direktorė

Sonata Gražulienė

Alytaus rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji specialistė,  
vykdanti vedėjo funkcijas

Evelina Žukauskienė

Data

### Strateginio veiklos plano priedai

1 priedas. 1 b forma. Programų aprašymai

2 priedas. 1 lentelė. 2022–2024 metų programų tikslų, uždavinių ir priemonių išlaidų suvestinės

3 priedas. 2 lentelė. Vertinimo kriterijų suvestinės

PATVIRTINTA  
Alytaus rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. lapkričio 2 d.  
įsakymu Nr. D1-963

Alytaus r. Miroslavo gimnazijos  
2022–2024 metų strateginio  
veiklos plano 1 priedas  
1 b forma

**ALYTAUS R. MIROSLAVO GIMNAZIJOS  
MIROSLAVO IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUS**

(Savivaldybės, arba įstaigos pavadinimas)

**ŠVIETIMO, SPORTO PASLAUGŲ TEIKIMAS IR PLĖTRA SAVIVALDYBĖS  
TERITORIJOJE**

(programos pavadinimas)

**PROGRAMOS APRAŠYMAS**

<b>Biudžetiniai metai</b>	<b>2022-ieji metai.</b>		
<b>Asignavimų valdytojas (-ai), kodas (-ai)</b>	Alytaus r. Miroslavo gimnazijos direktorius, 290245670		
<b>Vykdytojas (-ai), kodas(-ai)</b>	Alytaus r. Miroslavo gimnazija, A11.5		
<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje</b>	<b>Kodas</b>	<b>01</b>
	Alytaus rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane – Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje		09
<b>Programos parengimo argumentai</b>	Programa siekiama sudaryti sąlygas kokybiškam ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui. Vaikai, kurie lankė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas patiria mažiau sunkumų bendraudami, turėjo mažiau pažintinės raidos sutrikimų, rečiau elgdavosi asocialiai. Vykdoma programa atitinka Alytaus rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 09 programos „Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje“ 09.01 tikslo „Kokybiškas ugdymo proceso organizavimas ir saugios aplinkos kūrimas“ 09.01.01. uždavinio „Sudaryti sąlygas ugdytis ir įgyti išsilavinimą pagal įvairias ugdymo programas“ 09.01.01.01. priemonę „Ikimokyklinio ugdymo proceso užtikrinimas“.		
<b>Ilgalaikis prioritetasis (pagal Alytaus rajono savivaldybės strateginį plėtros planą)</b>	<b>Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda</b>	<b>Kodas</b>	<b>02</b>

Šia programa įgyvendinamas įstaigos/institucijos strateginis tikslas:	Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas	Kodas	03
---	--	-------	----

Programos tikslas	Kokybiškas ugdymo proceso organizavimas ir saugios aplinkos kūrimas	Kodas	01
-------------------	---	-------	----

**Tikslo įgyvendinimo aprašymas:**

(aprašomi uždaviniai, priemonės, rezultato ir produkto kriterijai)

Ugdymo turinys orientuotas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kompetencijų ugdymą. Ugdymo turinys įgyvendinamas per visą vaiko buvimo įstaigoje laiką: jam valgant, ruošiantis eiti į lauką, bendraujant, dalyvaujant pedagogų organizuotoje ir pačių vaikų spontaniškoje veikloje. Ikimokykliniu ir priešmokykliniu ugdymu siekiama ugdyti vaiko socialinę, sveikatos saugojimo, pažinimo, komunikavimo ir meninę kompetencijas. Kiekvieną kompetenciją sudaro ugdytinios vertybinės nuostatos, šį amžiaus tarpsnį atitinkantys gebėjimai, žinios, supratimas, vaiko patirtis. Visos šios kompetencijos glaudžiai tarpusavyje siejamos ir integruojamos. Vaikų ugdymas grindžiamas nuoseklumo principu, nuo vaikai artimos (šeimos, namų aplinkos, gimtosios vietovės, gamtos) prie tolimesnės aplinkos ir reiškinių. Ugdymo proceso organizavimą lemia grupės savitumas, lankančių vaikų poreikiai, turima patirtis, gebėjimai, laikmečio aktualijos.

**01 uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis pagal įvairias ugdymo programas.**

Įstaigoje turi dirbti kvalifikuoti, gerą atlyginimą gaunantys pedagogai, kurie yra parengti daryti teigiamą įtaką vaiko vystymuisi. Kiekvienas pedagogas turi mokėti naudoti ir pritaikyti patvirtintą, standartizuotą ugdymo turinį, darantį reikiamą poveikį visoms vaiko vystymosi sritims. Į ugdymo procesą svarbu įtraukti ir tėvus, kaip autentiškus vaiko ugdymo partnerius. Įvairūs susitikimai su tėvais turi būti dažni. Svarbu susitelkti į programos poveikį vaikų vystymuisi ir nuolat vertinti rezultatus.

Šis uždavinys įgyvendinamas tokiomis priemonėmis:

01 priemonė. Pedagoginių darbuotojų darbo užmokestis. Organizuoti ugdymo procesą. Patenkinti pedagoginių darbuotojų poreikius pagal jų atliekamas funkcijas. Pedagogai privalo turėti reikiamą išsilavinimą, mokėti vertinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos poveikį vaiko raidai, turėti tinkamą motyvaciją.

02 priemonė. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas. Skatinti pedagoginių darbuotojų motyvaciją visą gyvenimą mokytis.

03 priemonė. Pažintinės, kultūrinės, projektinės veiklos, vaikų užimtumo organizavimas. Organizuoti vaikų kultūrinę, projektinę, pažintinę veiklą.

**02 uždavinys. Turtinti mokymosi bazę naujomis informacinėmis technologijomis ir šiuolaikinėmis mokymosi priemonėmis.**

Ikimokyklinio ugdymo skyriaus bazė atnaujinama naujausiomis šiuolaikinėmis technologijomis, mokymo priemonėmis, spaudiniais.

Šis uždavinys įgyvendinamas tokiomis priemonėmis:

01 priemonė. Turtinti mokymosi bazę naujomis informacinėmis technologijomis ir šiuolaikinėmis mokymosi priemonėmis.

02 priemonė. Aprūpinimas būtiniausiomis mokymo priemonėmis, literatūra. Užtikrinamas pakankamas kiekis reikiamų žaislų, knygų ir kitų priemonių.

**03 uždavinys. Užtikrinti sėkmingą švietimo įstaigos funkcionavimą.**

Siekti sudaryti sąlygas įstaigos fizinei aplinkai ir infrastruktūrai – tinkama ir vaikui, ir pedagogui aplinka (pastato viduje ir aplink pastatą: reikiamas plotas, apšvietimas, ventiliacija, tualetai, saugumo užtikrinimas, pakankamas reikiamos kokybės inventorių).

Šis uždavinys įgyvendinamas tokiomis priemonėmis:

01 priemonė. Pagalbinio personalo darbo užmokestis. Patenkinti pagalbinio personalo poreikius pagal jų atliekamas funkcijas.

02 priemonė. Skatinti pagalbinio personalo motyvaciją visą gyvenimą mokytis. Sudaryti sąlygas ikimokyklinio ugdymo skyriaus aptarnaujančiam personalui dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo



renginiuose.

03 priemonė. Kanceliarinių, švaros, ūkinių prekių, inventoriaus įsigijimas ir naudojimas.

Papildyti ikimokyklinio ugdymo skyriaus materialinę bazę įvairiomis priemonėmis.

04 priemonė. Komunalinių paslaugų, telefono, interneto ryšio ir kt. paslaugų tiekimas. Užtikrinti tinkamą ugdymo(si) aplinką (ryšiai, šiluma, apšvietimas, vanduo ir kt.). Tobulinti ugdymo procesą ir gerinti informacinį aprūpinimą. Įvairių kitų paslaugų teikimas. Vykdomi mokėjimai už įvairias suteiktas paslaugas pagal poreikį.

**Rezultato kriterijai:**

Vaikų ir mokinių skaičiaus kaita lankančiųjų (rugsėjo 1 d.), asmenimis – 31.

Produkto kriterijai išdėstyti programos 2 lentelėje „Vertinimo kriterijų suvestinė“.

**Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**

(nurodomas numatomas programos poveikis atitinkamai sričiai, ekonomikai, socialinei aplinkai, aprašomi efekto kriterijai)

Investavimas į ikimokyklinį ugdymą daro įtaką tolimesnei vaiko integracijai į visuomenę. Svarbu, jog būtų analizuojamos visos vaikų raidos sritys: pažintinė, emocinė, socialinė ir fizinė. Į jaunojo asmens ugdymą turi būti įtraukiami tėvai ir pedagogai, kad būtų galima suprasti įvairius vaiko raidos kontekstus. Sąmoningi, protingi, kūrybingi vaikai turės galimybes sėkmingai mokytis pagal pradinio ir bendrojo ugdymo programas bei bus ateityje pasirengę tęsti studijas ir prisitaikyti prie greitų darbo rinkos pokyčių. Integravimasis darbo rinkoje ir sėkmingas idėjų pritaikymas užimamose pareigose prisidės prie tvaraus šalies ekonomikos augimo.

**Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:** valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, savivaldybės biudžeto ir pajamų gautų už suteiktas paslaugas lėšos.

**Veiksmai, numatyti Alytaus rajono savivaldybės strateginiame plėtros plane, kurie susiję su vykdoma programa:**

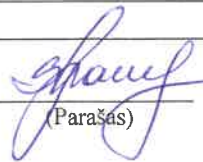
2 prioritetas. Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda. 2.3. tikslas. Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas. 2.3.3. uždavinys. Vystyti gyventojų poreikius atitinkančią švietimo ir mokymo sistemas, užtikrinant švietimo kokybę, rezultatyvumą ir prieinamumą.

**Susiję įstatymai ir kiti svarbūs teisės aktai:** Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Valstybinė švietimo 2013-2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013-12-23 nutarimu Nr. XII-745 „Dėl Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos patvirtinimo“, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005-12-30 įsakymu Nr. ISAK-2695 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313, Alytaus r. Miroslavo gimnazijos nuostatai, patvirtinti Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 2 d. sprendimu Nr. K-191 „Dėl Alytaus r. Miroslavo gimnazijos vidaus struktūros pertvarkymo“.

**Kita svarbi informacija:**

Direktorė

(Institucijos / įstaigos vadovo pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Sonata Gražulienė

(Vardas ir pavardė)

Alytaus rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus  
vyriausioji specialistė

(Atsakingo už programos koordinavimą asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Evelina Žukauskienė

(Vardas ir pavardė)

Data

--

PATVIRTINTA

Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. D1-963

Alytaus r. Miroslavo gimnazijos 2022–2024 metų strateginio veiklos plano 3 priedas 2 lentelė

**ALYTAUS R. MIROSLAVO GIMNAZIJOS  
MIROSLAVO IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUS**  
(padalinio / įstaigos pavadinimas)  
**VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

Vertinimo kriterijaus				Vertinimo kriterijaus reikšmės (metais)			
Kodai		Pavadinimas, mato vienetas	Vertinimo kriterijaus kodas	2021	2022	2023	2024
Strateginio tikslo kodas	Programos tikslo kodas			Uždavinio kodas			
<b>Efektų kriterijus (-ai)</b>							
01	01	Į ikimokyklinio ugdymo įstaigą priimamų 1–5 metų vaikų dalis, lyginant nuo pateiktųjų prašymus, procentais	E-01-01-04	100	100	100	100
<b>Rezultato kriterijus (-ai)</b>							
01	01	Vaikų ir mokinių skaičiaus kaita, lankančiųjų (rugsėjo 1 d.), asmenimis	R-01-01-01	35	53	53	53
<b>Produkto kriterijus (-ai)</b>							
01	01	Pedagoginių darbuotojų etatų skaičius, vnt.	P-01-01-01-01	3	4,5	4,5	4,5
01	01	Pedagogų kvalifikacijos kėlimo renginių skaičius, vnt.	P-01-01-01-02	5	5	5	5
01	01	Pažintines, kultūrinės, projektinės veiklos mokinių užimtumo organizavimui, Eur	P-01-01-01-03	200	200	200	200
01	01	IKT diegimas, taikymas, naudojimas IT ugdymo procese, Eur	P-01-01-02-01	200	300	300	300

Vertinimo kriterijaus					Vertinimo kriterijaus reikšmės (metais)				
Vertinimo kriterijaus					Vertinimo kriterijaus kodas	2021	2022	2023	2024
Strateginio tikslo kodas	Programos kodas	Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Pavadinimas, mato vienetas					
01	01	01	02	Vienam vaikui vadovėliams, literatūrai, spaudiniams, bei kt. prekėms tenkanti suma, Eur	P-01-01-02-02	20,51	21,29	21,29	21,29
01	01	01	03	Administracinio-pagalbinio personalo etatų skaičius, vnt.	P-01-01-03-01	2	3	3	3
01	01	01	03	Sudaryti sąlygas ikimokyklinio ugdymo skyriaus aptarnaujantiems personalui dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, seminarų skaičius, vnt.	P-01-01-03-02	4	4	4	4
01	01	01	03	Lėšų dalis, tenkanti kanceliariinėms, švaros, ūkinėms prekėms, inventoriui, nuo bendro finansavimo, %.	P-01-01-03-03	11,34	11,31	11,31	11,31
01	01	01	04	Lėšų dalis, tenkanti komunalinių, telefono ir interneto ryšio paslaugų pirkimui, kitų paslaugų teikimui nuo bendro finansavimo, %.	P-01-01-03-04	36,74	22,74	22,74	22,74

Direktore

(Institucijos / įstaigos vadovo pareigų pavadinimas)

  
(Parašas)

Sonata Gražulienė

(Vardas ir pavardė)

Alytaus rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji  
specialistė

(Atsakingo už programos koordinavimą asmens pareigų pavadinimas)

  
(Parašas)

Evelina Žukauskienė

(Vardas ir pavardė)

Data

PATVIRTINTA  
Alytaus rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. lapkričio 2 d.  
įsakymu Nr. D1-963

Alytaus r. Miroslavo gimnazijos  
2022–2024 metų strateginio  
veiklos plano 1 priedas  
1 b forma

**AYTAUS R. MIROSLAVO GIMNAZIJA**

(Savivaldybės, arba įstaigos pavadinimas)

**ŠVIETIMO, SPORTO PASLAUGŲ TEIKIMAS IR PLĖTRA SAVIVALDYBĖS  
TERITORIJOJE**

(programos pavadinimas)

**PROGRAMOS APRAŠYMAS**

<b>Biudžetiniai metai</b>	<b>2022-ieji metai.</b>
<b>Asignavimų valdytojas (-ai), kodas (-ai)</b>	Alytaus r. Miroslavo gimnazijos direktorius, 290245670
<b>Vykdytojas (-ai), kodas(-ai)</b>	Alytaus r. Miroslavo gimnazija, A11.5

<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje</b>	<b>Kodas</b>	<b>01</b>
	Alytaus rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane – Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje		09

<b>Programos parengimo argumentai</b>	<p>Programa parengta siekiant efektyviai ir tikslingai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti bei planuoti mokymo (si) kaitos pokyčius. Sudaryti tinkamas ir sveikas sąlygas mokiniams mokytis, mokytojams mokytis, aptarnaujančiam personalui dirbti, tėvams aktyviai įsijungti į gimnazijos gyvenimą.</p> <p>Vykdoma programa atitinka Alytaus rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 09 programos „Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje“ 09.01 tikslo „Kokybiškas ugdymo proceso organizavimas ir saugios aplinkos kūrimas“ 09.01.01. uždavinio „Sudaryti sąlygas ugdytis ir įgyti išsilavinimą pagal įvairias ugdymo programas“ 09.01.01.02. priemonę „Vidurinio ugdymo proceso užtikrinimas“ ir 09.01.02. uždavinio „Sudaryti saugias sąlygas mokiniams pasiekti mokyklą, užtikrinti teisės aktų dėl mokinių pavežėjimo įgyvendinimą“ 09.01.02.01. priemonę „Mokinių vežimo organizavimas“.</p>	<b>Kodas</b>	<b>02</b>
<b>Ilgalaikis prioritetasis (pagal Alytaus rajono savivaldybės strateginį plėtros planą)</b>	<b>Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda</b>		

<b>Šia programa įgyvendinamas įstaigos/institucijos strateginis tikslas:</b>	<b>Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas</b>	<b>Kodas</b>	<b>01</b>
--	---	--------------	-----------

<b>Programos tikslas</b>	<b>Kokybiškas ugdymo proceso organizavimas ir saugios aplinkos kūrimas</b>	<b>Kodas</b>	<b>01</b>
--------------------------	--	--------------	-----------

**Tikslo įgyvendinimo aprašymas:**

(aprašomi uždaviniai, priemonės, rezultato ir produkto kriterijai)

Tenkinami gimnazijos bendruomenės narių poreikiai pagal jų atliekamas funkcijas. Teikiamos kokybiškos švietimo paslaugos. Kuriama vaikų ir jaunimo šiuolaikinius poreikius atitinkanti ugdymo) aplinka.

**01 uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir įgyti išsilavinimą pagal įvairias ugdymo programas.**

Šis uždavinys įgyvendinamas tokiomis priemonėmis:

01 priemonė. Pedagoginių darbuotojų darbo užmokestis. Organizuoti ugdymo procesą. Patenkinti pedagoginių darbuotojų poreikius pagal jų atliekamas funkcijas.

02 priemonė. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas. Skatinti pedagoginių darbuotojų motyvaciją visą gyvenimą mokytis. Tobulinti mokytojų kvalifikaciją aktyvių mokymo(si) metodų įsisavinimo ir taikymo srityje.

03 priemonė. Pažintinės, kultūrinės, projektinės veiklos, mokinių užimtumo organizavimas. Organizuoti mokinių kultūrinę, projektinę, pažintinę veiklą ir vykdyti ugdymo karjerai orientavimą. Dalyvauti prevencinėse programose, gamtosauginės gimnazijos projektuose. Plėtoti mokinių žinias apie įvairias darbo veiklos sritis, profesijas. Mokyti planuoti savo profesinę karjerą. Išsiaiškinti mokinių poreikius. Organizuoti netradicines pamokas, renginius.

04 priemonė. Specialiosios ir psichologinės pagalbos suteikimas. Plėtoti geros kokybės mokymosi, psichologinę, specialiąją ir socialinę pedagoginę pagalbą. Užtikrinti specialiųjų poreikių mokinių ugdymo organizavimo veiksmingumą, tenkinti mokinių specialiuosius ugdymo (-si) poreikius, didinti jų galimybes išlikti švietimo sistemoje, tobulinti ir koordinuoti prevencinę veiklą.

**02 uždavinys. Turtinti mokymosi bazę naujomis informacinėmis technologijomis ir šiuolaikinėmis mokymosi priemonėmis.**

Modernizuoti ugdymą, kuriant ir užtikrinant saugią ir sveiką aplinką gimnazijoje. Efektyviai ir tikslingai organizuoti įstaigos funkcijų vykdymą, numatyti, kaip bus įgyvendinami šių funkcijų vykdymo reikalavimai. Teikti kokybiškas švietimo paslaugas, kurti vaikų ir jaunimo šiuolaikinius poreikius atitinkančią ugdymo aplinką.

01 priemonė. IKT diegimas, taikymas ir naudojimas IT ugdymo procese.

Gimnazijos bazė atnaujinama naujausiomis šiuolaikinėmis technologijomis, mokymo priemonėmis, suteikiančiomis galimybes tinkamai įgyvendinti programose iškeltus tikslus ir uždavinius. Dalis moraliai pasenusių kompiuterių bus keičiama naujais, įsigyjama naujos orgtechnikos (spausdintuvai, projektoriai, eksploatacinės medžiagos).

02 priemonė. Aprūpinti mokomuosius kabinetus ir klases būtinosiomis mokymo priemonėmis: vadovėliais, literatūra bei spaudiniais. Pritaikyti gimnazijos aplinką (koridorius, kabinetus, erdves) mokinių darbų eksponavimui ir poilsiui.

**03 uždavinys. Užtikrinti sėkmingą švietimo įstaigos funkcionavimą.**

Siekti patenkinti gimnazijos bendruomenės narių poreikius pagal jų atliekamas funkcijas. Teikti kokybiškas švietimo paslaugas, kurti vaikų ir jaunimo šiuolaikinius poreikius atitinkančią ugdymo aplinką.

01 priemonė. Administracinio-pagalbinio personalo darbo užmokestis. Patenkinti administracinio-pagalbinio personalo poreikius pagal jų atliekamas funkcijas. Skatinti administracinio-pagalbinio personalo motyvaciją visą gyvenimą mokytis.

02 priemonė. Vadovo ir administracijos darbuotojų dalyvavimas respublikiniuose mokymuose ir rajono metodinėje veikloje. Sudaryti sąlygas gimnazijos administracijai dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

03 priemonė. Kanceliarinių, švaros, ūkinių prekių, inventoriaus įsigijimas ir naudojimas. Papildyti gimnazijos materialinę bazę įvairiomis priemonėmis.

04 priemonė. Komunalinių, telefono, interneto ryšių ir kitų paslaugų teikimas. Užtikrinti tinkamą ugdymo(si) aplinką (ryšiai, šiluma, apšvietimas, vanduo ir kt.).Tobulinti ugdymo procesą ir gerinti informacinį aprūpinimą.

05 priemonė. Ugdymo įstaigos transporto išlaikymas.

**04 uždavinys. Sudaryti saugias sąlygas mokiniams pasiekti mokyklą, užtikrinti gimnazijoms laiku sukomplektuoti trūkstantus dalykų mokytojus ugdymo plano įgyvendinimui ir specialistus pagalbai mokiniui suteikti.**

01 priemonė. Sudaryti sąlygas mokiniams saugiai atvykti į ugdymo įstaigą.

Saugi, mokinių poreikiams pritaikyta, aplinka. Sudaryti saugias ir patogias sąlygas mokiniams pasiekti gimnaziją, užtikrinti teisės aktų dėl mokinių pavėžėjimo įgyvendinimą.

02 priemonė. Savivaldybė padės užtikrinti gimnazijoms laiku sukomplektuoti trūkstantus dalykų mokytojus ugdymo plano įgyvendinimui ir specialistus pagalbai mokiniui suteikti. Alytaus rajono savivaldybė kompensuos trūkstantų gimnazijoms dalykų mokytojų ir pagalbos specialistų kelionės išlaidas (jeigu jie gyvena 10 ir daugiau kilometrų nuo ugdymo įstaigos). Gimnazijos direktoriaus prašymu savivaldybės taryba sprendimu patvirtins mokomųjų dalykų sąrašą ir pagalbos mokiniui specialistų, kurių trūksta gimnazijai, sąrašą, o gimnazijos direktorius, atsižvelgdamas į patvirtintą sąrašą, įsakymu patvirtins kelionės išlaidų kompensavimą gaunančių mokytojų ir specialistų vardinį sąrašą. Kompensacijas už kelionę į darbą ir atgal mokytojai gaus pagal savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintą tvarką.

**Rezultato kriterijai:**

Kursą kartojantys mokiniai, asmenimis 2022 m. – 0

Valstybinius egzaminus išlaikantys abiturientai/valstybinius egzaminus laikantys abiturientai, asmenimis 2022 m. – 20/20

Vaikų ir mokinių skaičiaus kaita lankančių, (rugsėjo 1 d.), asmenimis 2022 m. – 216

Kelionės išlaidų kompensaciją gaunančių mokytojų ir pagalbos specialistų skaičius, 2022 m. – 14

Produkto kriterijai išdėstyti programos 2 lentelėje „Vertinimo kriterijų suvestinė“.

**Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**

(nurodomas numatomas programos poveikis atitinkamai sričiai, ekonomikai, socialinei aplinkai, aprašomi efekto kriterijai)

Efektyviai ir racionaliai panaudojami finansiniai ir žmogiškieji ištekliai.

Mokiniams teikiamos kokybiškesnės švietimo paslaugos pagal jų gebėjimus ir poreikius. Turtinant gimnazijos materialinę bazę inovatyviomis mokymo(si) priemonėmis, sudaromos sąlygos mokinių saviraiškai ir socializacijai. Saugi ir sveika ugdymosi ir darbo aplinka, kvalifikuoti specialistai, efektyvus bendravimas ir bendradarbiavimas stiprins gimnazijos pozicijas. Gerės bendruomenės narių santykiai, bus išvengiama patyčių, smurto.

Mokytojai bei kiti gimnazijos darbuotojai ir administracija kels kvalifikaciją, įgis bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių. Gimnazijos bendruomenė bus aktyviau įtraukiama į gimnazijos veiklos planavimą, valdymą ir kaitos procesus.

Neformaliojo švietimo įvairovė leis mokiniams ugdytis asmenines, socialines, edukacines ir profesines kompetencijas.

Vykdam projektines veiklas, plėtojant tarptautinį bendradarbiavimą bus pritraukiamos papildomos lėšos.

Įsigyjant reikalingų priemonių, atliekant esančio inventoriaus priežiūrą, remontą, atnaujinimą bus užtikrinama patalpų švara, tinkama jų techninė bei sanitarinė būklė.

Teikiamos kokybiškos mokinių pavėžėjimo paslaugos. Kompensuojamos į gimnaziją kelionės išlaidos mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, užtikrinant ugdymo plano įgyvendinimą, pagalbos mokiniui teikimą.

Investuojant į jaunimą, švietimą ir mokslą ugdomi sąmoningi, protingi, kūrybingi piliečiai, pasirengę tęsti studijas ir prisitaikyti prie greitų darbo rinkos pokyčių. Integravimasis darbo rinkoje ir sėkmingas idėjų pritaikymas užimamose pareigose prisideda prie tvaraus šalies ekonomikos augimo.

**Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:** valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, savivaldybės biudžeto ir pajamų gautų už suteiktas paslaugas lėšos.

**Veiksmai, numatyti Alytaus rajono savivaldybės strateginiame plėtros plane, kurie susiję su vykdoma programa:**

2 prioritetas. Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda.

2.3. tikslas. Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas.

2.3.3. uždavinys. Vystyti gyventojų poreikius atitinkančią švietimo ir mokymo sistemas, užtikrinant švietimo kokybę, rezultatyvumą ir prieinamumą.

**Susiję įstatymai ir kiti svarbūs teisės aktai:** Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatymas, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m.

gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 „Dėl Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos patvirtinimo“, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005-12-30 įsakymu Nr. ISAK-2695 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011-08-10 įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ ir vėlesni pakeitimai, Lietuvos higienos norma HN75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010-04-22 įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ ir vėlesni pakeitimai, Alytaus r. Miroslovo gimnazijos nuostatai, patvirtinti Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 2 d. sprendimu Nr. K-191 „Dėl Alytaus r. Miroslovo gimnazijos vidaus struktūros pertvarkymo“.

**Kita svarbi informacija:**

Direktorė

(Institucijos / įstaigos vadovo pareigų pavadinimas)



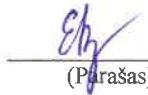
(Parašas)

Sonata Gražulienė

(Vardas ir pavardė)

Alytaus rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus  
vyriausioji specialistė

(Atsakingo už programos koordinavimą asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Evelina Žukauskienė

(Vardas ir pavardė)

Data

\_\_\_\_\_

PATVIRTINTA  
Alytaus rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. lapkričio 2 d.  
įsakymu Nr. D1-963

Alytaus r. Miroslavo gimnazijos  
2022–2024 metų strateginio  
veiklos plano 1 priedas  
1 b forma

**AYTAUS R. MIROSLAVO GIMNAZIJA**

(Savivaldybės, arba įstaigos pavadinimas)

**SOCIALINĖS APSAUGOS PLĖTOJIMO, SKURDO SOCIALINĖS ATSKIRTIES  
MAŽINIMO IR SVEIKATOS APSAUGOS**

(programos pavadinimas)

**PROGRAMOS APRAŠYMAS**

<b>Biudžetiniai metai</b>	<b>2022-ieji metai.</b>		
<b>Asignavimų valdytojas (-ai), kodas (-ai)</b>	Alytaus r. Miroslavo gimnazijos direktorius, 290245670		
<b>Vykdytojas (-ai), kodas(-ai)</b>	Alytaus r. Miroslavo gimnazija, A11.5		
<b>Programos pavadinimas</b>	Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos apsauga	<b>Kodas</b>	<b>02</b>
	Alytaus rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane – Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos apsauga		<b>10</b>
<b>Programos parengimo argumentai</b>	Programa parengta siekiant užtikrinti visavertį, sveikos mitybos reikalavimus atitinkantį mokinių maitinimą. Vykdoma programa atitinka Alytaus rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 10 programos „Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos apsauga“ 10.01 tikslo „Sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ir stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį“ vadovaujantis lygybės ir nediskriminavimo principais ir įgyvendinant lygių galimybių ir lyčių lygybės įstatymo nuostatas. 10.01.07. uždavinio „Teikti socialinę paramą mokiniams“ 10.01.07.03. priemonę „Socialinei paramai mokiniams“.		
<b>Ilgalaikis prioritetasis (pagal Alytaus rajono savivaldybės strateginį plėtros planą)</b>	<b>Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda</b>	<b>Kodas</b>	<b>02</b>
<b>Šia programa įgyvendinamas įstaigos/institucijos strateginis tikslas:</b>	<b>Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas</b>	<b>Kodas</b>	<b>03</b>



<b>Programos tikslas</b>	<b>Sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ir stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį</b>	<b>Kodas</b>	<b>01</b>
<p><b>Tikslo įgyvendinimo aprašymas:</b> (aprašomi uždaviniai, priemonės, rezultato ir produkto kriterijai) Siekama sudaryti mokiniams sveikas ir saugias ugdymo(si) sąlygas. Nemokamas maitinimas skiriamas atsižvelgiant į jų šeimos pajamas. Siekiama užtikrinti mokinių fiziologinius poreikius, sudaryti sąlygas vaikams pavalgyti šilto maisto, padėti formuoti sveikos mitybos įgūdžius, siekti, kad maitinimas atitiktų vaikų amžiaus ypatumus, sveikos mitybos principus bei taisykles, ugdyti estetinį skonį bei maitinimo(si) kultūrą. Tiksliui įgyvendinti vykdomi šie uždaviniai: <b>01 uždavinys. Teikti socialinę paramą mokiniams.</b> Formuoti sveikos mitybos įgūdžius, siekti, kad maitinimas atitiktų vaikų amžiaus ypatumus. Šis uždavinys įgyvendinamas tokiomis priemonėmis: 01 priemonė. Socialinės paramos mokiniams organizavimas (nemokamas socialiai remtinų mokinių maitinimas). <b>Rezultato kriterijai:</b> Siekti užtikrinti vaiko gerovę, (% nuo bendro finansavimo dalies), 2022 m. – 5,08 % Produkto kriterijai: Nemokamas mokinių maitinimas, (% nuo bendro mokinių skaičiaus), 2022 m. – 60,19 % Produkto kriterijai išdėstyti programos 2 lentelėje „Vertinimo kriterijų suvestinė“.</p>			

<p><b>Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:</b> (nurodomas numatomas programos poveikis atitinkamai sričiai, ekonomikai, socialinei aplinkai, aprašomi efekto kriterijai) Bus užtikrinta vaiko gerovė, sveikata. Sudarytos sveikos ir saugios ugdymo(si) sąlygos. Kokybiškai paruošiamas maistas ir užtikrinamas patiekalų įvairumas, kuris atitinka vaikų amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas. Siekiant pagerinti vaikų maitinimą, daugiau dėmesio skiriama žaliavų, produktų ir patiekalų kokybei. Formuosis sveikos mitybos įpročiai, bus ugdoma vaikų ir mokinių maitinimosi kultūra. Šie veiksniai labai svarbūs jaunam organizmui ir prisideda prie sveikos visuomenės kūrimo, Lietuvos Respublikos biudžeto išlaidų sveikatos apsaugai mažinimo.</p>
<p><b>Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:</b> valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos.</p>
<p><b>Veiksmai, numatyti Alytaus rajono savivaldybės strateginiame plėtros plane, kurie susiję su vykdoma programa:</b> 2 prioritetas. Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda. 2.3. tikslas. Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas.</p>
<p><b>Susiję įstatymai ir kiti svarbūs teisės aktai:</b> Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymas, Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymas, Lietuvos Respublikos moterų ir vyrų lygių galimybių įstatymas, Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011-11-11 įsakymas Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir vėlesni aprašo pakeitimai, Lietuvos higienos norma HN21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011-08-10 įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ ir vėlesni pakeitimai, Lietuvos higienos norma HN75:2010 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010-04-22 įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“</p>

patvirtinimo“ ir vėlesni pakeitimai, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymas, Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2021-06-10 sprendimas Nr. K-100 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas Alytaus rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“, Alytaus r. Miroslavo gimnazijos nuostatai, patvirtinti Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 2 d. sprendimu Nr. K-191 „Dėl Alytaus r. Miroslavo gimnazijos vidaus struktūros pertvarkymo“.

**Kita svarbi informacija:**

Direktorė

(Institucijos / įstaigos vadovo pareigų pavadinimas)



(Parašas)

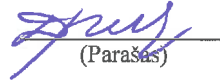
Sonata Gražulienė

(Vardas ir pavardė)

Alytaus rajono savivaldybės administracijos

Socialinės paramos skyriaus vedėja

(Atsakingo už programos koordinavimą asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Dalia Burlinskienė

(Vardas ir pavardė)

Data

\_\_\_\_\_

**PATVIRTINTA**

Alytaus rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. lapkričio 2 d.  
įsakymu Nr. D1-963

Alytaus r. Miroslovo gimnazijos  
2022–2024 metų strateginio  
veiklos plano 3 priedas  
2 lentelė

**ALYTAUS R. MIROSLAVO GIMNAZIJA**  
(padalinio / įstaigos pavadinimas)

**VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

Vertinimo kriterijaus				Vertinimo kriterijaus reikšmės (metais)			
Kodai		Pavadinimas, matavimo vienetas	Vertinimo kriterijaus kodas	2021	2022	2023	2024
Strateginio tikslo kodas	Programos tikslo kodas			Uždavinio kodas			
<b>Efekto kriterijus (-ai)</b>							
01	01	Mokinių, gavusių Brandos atestatus, dalis nuo visų baigusių IV klasę, skaičiaus, %	E-01-01-01	100	100	100	100
01	01	Mokinių, gavusių Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų baigusių II klasę, skaičiaus, %	E-01-01-02	100	100	100	100
01	01	Mokinių, gavusių Pradinio išsilavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų baigusių 4 klasę, skaičiaus, %	E-01-01-02	100	100	100	100
<b>Rezultato kriterijus (-ai)</b>							
01	01	Vaikų ir mokinių skaičiaus kaita lankančių (rugsėjo 1 d.), asmenimis	R-01-01-01	207	216	217	203
01	01	Kursą kartojantys mokiniai, asmenimis	R-01-01-02	0	0	0	0
01	01	Valstybinius egzaminus išlaikantys abiturientai / Valstybinius egzaminus laikantys abiturientai, asmenimis	R-01-01-03	20/20	20/20	14/14	24/24

01	01	01	01	01	01	01	01	01	15	14	14	14
Kelionės išlaidų kompensaciją gaunančių mokytojų ir pagalbos specialistų skaičius, vnt.												
Produkto kriterijus (-ai)												
01	01	01	01	01	01	01	01	01	20	20	14	14
Mokinių, gavusių Brandos atestatus skaičius, asmenimis												
01	01	01	01	01	01	01	01	01	45	34	38	39
Mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą, skaičius, asmenimis												
01	01	01	01	01	01	01	01	01	16	24	18	15
Mokinių, gavusių Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, skaičius, asmenimis												
01	01	01	01	01	01	01	01	01	112	117	106	102
Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, skaičius, asmenimis												
01	01	01	01	01	01	01	01	01	28,14	32,97	32,97	32,97
Pedagoginių darbuotojų etatų skaičius, vnt.												
01	01	01	01	01	01	01	01	01	50	62	50	50
Pedagogų kvalifikacijos kėlimo renginių skaičius, vnt.												
01	01	01	01	01	01	01	01	01	54	55	45	45
Mokinių, kuriems suteikta individuali specialioji ir psichologinė pagalba, skaičius, asmenimis												
01	01	01	01	01	02	02	02	02	7400	7700	7700	7700
IKT diegimui, taikymui ir naudojimui skirtos iššos, Eur												
01	01	01	01	01	02	02	02	02	20,70	20,82	20,82	20,82
Vienam mokiniui vadoveliams, literatūrai bei spaudiniams tenkanti suma, Eur												
01	01	01	01	01	03	03	03	03	17,5	18,5	18,5	18,5
Etatų skaičius, vnt.												
01	01	01	01	01	03	03	03	03	12	12	12	12
Pareigybių skaičius, vnt.												
01	01	01	01	01	03	03	03	03	20	10	10	10
Kvalifikacijos kėlimo renginių skaičius, vnt.												
01	01	01	01	01	04	04	04	04	130	154	154	154
Mokinių, pavežamų į mokyklą mokykliniu autobusu, skaičius, asmenimis												
01	01	01	01	01	04	04	04	04	200	192	192	192
Mokinių pavežamų į mokyklą skaičius, asmenimis												
01	01	01	01	01	04	04	04	04	60	16	16	16
Mokinių, pavežamų į mokyklą maršrutiniu transportu, skaičius, asmenimis												
01	01	01	01	01	04	04	04	04	20	22	22	22
Mokinių, pavežamų į mokyklą privačiu transportu, skaičius, asmenimis												
01	01	01	01	01	04	04	04	04	55	15	15	15
Mokinių, kuriems kompensuojamos pavėžėjimo išlaidos, skaičius, asmenimis												

Direktorė

(Institucijos / įstaigos vadovo pareigų pavadinimas)

Alytaus rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji  
specialistė

(Atsakingo už programos koordinavimą asmens pareigų pavadinimas)

--	--

Data



(Parašas)

Sonata Gražulienė

(Vardas ir pavardė)



(Parašas)

Evelina Žukauskienė

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Alytaus rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. lapkričio 2 d.  
įsakymu Nr. D1-963

Alytaus r. Miroslavo gimnazijos  
2022–2024 metų strateginio  
veiklos plano 3 priedas  
2 lentelė

**ALYTAUS R. MIROSLAVO GIMNAZIJA**

(padalinio / įstaigos pavadinimas)

**VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

Vertinimo kriterijaus				Vertinimo kriterijaus reikšmės (metais)					
Strateginio tikslo kodas	Kodai		Uždavinio kodas	Pavadinimas, mato vienetas	Vertinimo kriterijaus kodas	2021	2022	2023	2024
	Programos kodas	Programos tikslo kodas							
<b>Efekto kriterijus (-ai)</b>									
01	10			Nemokamai maitinamų mokinių skaičius, asmenimis	E-01-02-01	130	130	130	130
<b>Rezultato kriterijus (-ai)</b>									
01	10	01		Siekti užtikrinti vaiko gerovę (% nuo bendro finansavimo dalies)	R-01-02-01	5,08	5,08	5,08	5,08
<b>Produkto kriterijus (-ai)</b>									
01	10	01	01	Nemokamas mokinių maitinimas (% nuo bendro mokinių skaičiaus)	P-01-02-01-01	62,80	60,19	59,91	64,04

Direktorė

(Institucijos / įstaigos vadovo pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Sonata Gražulienė

(Vardas ir pavardė)

Alytaus rajono savivaldybės administracijos

Socialinės paramos skyriaus vedėja

(Aisakingo už programos koordinavimą asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Dalia Burlinskienė

(Vardas ir pavardė)

Data



01	Iš viso tikslui	51,4	51,4	0,0	0,0	0,0	47,0	47,0	0,0	47,0	47,0						
02	Iš viso programai	51,4	51,4	0,0	0,0	0,0	47,0	47,0	0,0	47,0	47,0						

Direktorė

Padalinio / įstaigos vadovo  
pareigos

Alytaus rajono savivaldybės administracijos  
Socialinės paramos skyriaus vedėja

Asmens, atsakingo už programos  
koordinavimą, pareigos



Parašas

Sonata Gražulienė

V. Pavardė

Dalia Burlinskienė

V. Pavardė



Parašas



## Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai

tūkst. Eur

Ekonominės klasifikacijos grupės	2021-ųjų metų asignavimai	2022-ųjų lėšų projektas	2023-ųjų lėšų projektas	2024-ųjų lėšų projektas
1. Iš viso lėšų poreikis:	51,4	47,0	47,0	47,0
1.1. išlaidoms, iš jų:	51,4	47,0	47,0	47,0
1.1.1. darbo užmokesčiui				
1.2. turtui įsigyti				
2. Finansavimo šaltiniai:	51,4	47,0	47,0	47,0
2.1. Savivaldybės lėšos, iš viso:	51,4	47,0	47,0	47,0
2.1.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:	51,4	47,0	47,0	47,0
2.1.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)				
2.1.1.2. Dotacijos iš valstybės ir kitų valstybės valdymo lygių (D)	51,4	47,0	47,0	47,0
2.2. Valstybės biudžeto lėšos				
2.3. Europos Sąjungos ir kitų užsienio fondų paramos lėšos (ES)				
2.4. Kitų šaltinių lėšos (KT)				

Finansavimo šaltiniai:

SB – asignavimai savarankišioms funkcijoms atlikti, biudžetinių

D – asignavimai valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms)

Direktorė

Padalinio / įstaigos vadovo pareigos



S. Gražulienė

V. Pavardė

Alytaus rajono savivaldybės administracijos

Socialinės paramos skyriaus vedėja



D. Burlinskienė

V. Pavardė

Asmens, atsakingo už

programos koordinavimą,

pareigos



01 01	02	Vidurinio ugdymo proceso užtikrinimas	60	290245670	A11.5	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, pedagoginių darbuotojų metų skaičius															
						207,3	207,3	144,6	227,5	227,5	162,6	0,0	227,5	227,5	17,5	18,5	18,5	18,5			
01 01	02	Iš viso uždaviniai	766,9	752,2	627,8	14,7	803,6	803,6	703,8	0,0	792,0	792,0									
01 02	01	Sudaryti sąlygas mokiniams pasiekti mokyklą, užtikrinti gimnazijos laiku sukomplektuoti trūkstamus dalykų mokytojus ugdymo plano įgyvendinimui ir specialistus pagalbai mokiniui suteikti	6,5	6,5	0,2																
01 02 01	01	Mokinių ir mokytojų keičiamųjų išlaidų organizavimas ir kompensavimas	6,5	6,5	0,2																
		Iš viso uždaviniai	6,5	6,5	0,0	0,0	3,5	3,5	0,0	0,0	3,5	3,5									
		Iš viso tūlščiui:	912,8	898,1	726,9	14,7	983,9	983,9	840,4	0,0	972,3	972,3									
		Iš viso programai	912,8	898,1	726,9	14,7	983,9	983,9	840,4	0,0	972,3	972,3									
		Direktorė	Sonata Gražulienė																		
		Padalinio / įstaigos vadovo pareigos	V. Pavardė																		
		Alytaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto vyriausiasis specialistė	Evelina Žukauskienė																		
		Asmens, atsakingo už programos koordinavimą, pareigos	V. Pavardė																		

Sonata Gražulienė  
V. Pavardė

  
Pareigos

Alytaus rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto vyriausiasis  
specialistė  
Asmens, atsakingo už programos koordinavimą,  
pareigos

  
Pareigos

Evelina Žukauskienė  
V. Pavardė

**Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai**  
tūkst. Eur

Ekonominės klasifikacijos grupės	2021-ųjų metų asignavimai	2022-ųjų lėšų projektas	2023-ųjų lėšų projektas	2024-ųjų lėšų projektas
<b>1. Iš viso lėšų poreikis:</b>	<b>912,8</b>	<b>983,9</b>	<b>972,3</b>	<b>972,3</b>
<b>1.1. Išlaidoms, iš jų:</b>	<b>898,1</b>	<b>983,9</b>	<b>972,3</b>	<b>972,3</b>
1.1.1. darbo užmokesčiui	726,9	840,4	840,4	840,4
1.2. turtui įsigyti	14,7			
<b>2. Finansavimo šaltiniai:</b>	<b>912,8</b>	<b>983,9</b>	<b>972,3</b>	<b>972,3</b>
<b>2.1. Savivaldybės lėšos, iš</b>	<b>862,3</b>	<b>972,3</b>	<b>972,3</b>	<b>972,3</b>
<b>2.1.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:</b>	<b>862,3</b>	<b>972,3</b>	<b>972,3</b>	<b>972,3</b>
2.1.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	274,2	300,0	300,0	300,0
2.1.1.2. Dotacijos iš valstybės ir kitų valstybės valdymo lygčių (D)	588,1	672,3	672,3	672,3
<b>2.2. Valstybės biudžeto</b>	<b>0,6</b>			
<b>2.3. Europos Sąjungos ir</b>	<b>40,6</b>	<b>3,2</b>		
<b>2.4. Kitų šaltinių lėšos( KT)</b>	<b>9,3</b>	<b>8,4</b>		

Finansavimo šaltiniai:

SB – asignavimai savarankišioms funkcijoms atlikti, biudžetinių įstaigų pajamų lėšos,

D – asignavimai valstybinėms (valstybės perduotoms/savivaldybėms) funkcijoms atlikti, kitos

Direktorė		S. Gražulienė
Padalinio / įstaigos vadovo pareigos	Pavardė	V. Pavardė

Alytaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto vyriausiasis specialistas

Asmens, atsakingo už programos koordinavimą, pareigos		E. Žukauskienė
	Pavardė	V. Pavardė