Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų

1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

**ALYTAUS R. MIROSLAVO GIMNAZIJOS**

**DIREKTORĖS SONATOS GRAŽULIENĖS**

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022- Nr. \_\_\_\_\_

 (data)

Miroslavas

 (sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| (Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai) Alytaus r. Miroslavo gimnazijos 2021 metų svarbiausi prioritetai buvo ugdymo kokybės gerinimas ir saugios, sveikos aplinkos puoselėjimas. Nemenkas dėmesys buvo skiriamas ugdymo erdvių tobulinimui. Įgyvendinant šiuos pagrindinius strateginius ir metinius tikslus, buvo įvykdyti visi užsibrėžti uždaviniai ir numatytos priemonės.  Prie kokybiško ugdymo proceso organizavimo siekio labai stipriai prisidėjo gimnazijoje įgyvendinamo Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis finansuojamo projekto „Kokybės krepšelis“ (Nr. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001) veiklos. Per 2021 metus pedagogų kolektyvas dalyvavo 4 bendruose mokymuose, kurių pagalba siekta mokytojų skaitmeninių gebėjimų gilinimo bei žinių atnaujinimo kokybiškos pamokos organizavimo srityje. Mokymuose dalyvavo beveik visi (94,6 proc.) gimnazijos pedagogai.  Suaktyvėjo mokytojų kolegialus bendradarbiavimas, pradėta drąsiau dalytis gerąja darbo patirtimi: 8 pedagogai skaitė pranešimus metodinės konferencijos metu, 4 mokytojai parengė kvalifikacijos tobulinimo programas ir vedė mokymus kolegoms bei rajono pedagogams. Ugdomojo inspektavimo metu užfiksuota didesnė naudojamų mokymo metodų įvairovė. Pamokos tapo įdomesnės ir labiau įtraukiantis ugdymo procesas. Nuosekliai vykdant projekto veiklas, pasiekta pozityvių pokyčių: 5,5 proc. pagerėjo 5–8 klasių mokinių anglų kalbos mokymosi rezultatai ir 10,1 proc. pagerėjo gamtos mokslų mokymosi rezultatai. Kitas ryškus pokytis – beveik pusė 5 klasės mokinių padarė pažangą ir pagerėjo šių mokinių mokymosi kokybė, 11 proc. pagerėjo 4 klasės mokinių NMPP skaitymo rezultatai: vidutiniškai surinktų taškų dalis padidėjo nuo 62 proc. iki 73 proc. 2021 metais visų laikytų valstybinių brandos egzaminų vidurkis pagerėjo 2,91 balo (nuo 52,73 balo 2020 metais iki 54,75 balo 2021 metais visų VBE įvertinimų vidurkio). Mokinių, besimokančių labai gerai ir puikiai, skaičius padidėjo (nuo 20 iki 25 mokinių). Mokinių lankomumas pagerėjo 38 proc. (vienam mokiniui tenkantis praleistų pamokų skaičius sumažėjo nuo 50,2 iki 31,3 pamokos). Tobulinant gimnazijos ugdymo aplinkas, gerinant mokinių savirealizacijos galimybes, trys kabinetai aprūpinti naujesnės kartos SMART interaktyviais ekranais, modernizuota aktų salė: atnaujinta garso, vaizdo įranga, įrengtas kondicionierius, įsigytas analoginis mikšerinis pultas. Sudarytos kokybiškesnės sąlygos neformaliojo švietimo organizavimui. Nemenkas dėmesys skirtas mokinių aktyviai veiklai ir bendradarbiavimui skirtų erdvių įrengimui, tobulinimui įvairiose gimnazijos vietose. Įgyvendinant Kokybės krepšelio projekto veiklas, įvairiose gimnazijos vestibiulio ir koridorių vietose atsirado didelis oro ritulio stalas, stalo futbolo stalas, įrengtas edukacinių stalo žaidimų kampelis, sumontuotos interaktyvios edukacinės grindys. Saugios, patrauklios ir motyvuojančios aplinkos sukūrimui toliau pasitelkiami minkšti baldai, įsigyta daugiau pufų, siekiant pagerinti pradinių klasių mokinių poilsiui skirtas zonas. Gimnazijos materialinė bazė nuolat atnaujinama naujausiomis šiuolaikinėmis technologijomis (per metus įsigyti 2 daugiafunkciai spausdintuvai, 32 nešiojamieji kompiuteriai su bevielėmis pelėmis ir ausinėmis), įvairiomis mokymo priemonėmis (įskaitant ir skaitmenines), suteikiančiomis galimybes tinkamai įgyvendinti strateginio plano programose iškeltus tikslus ir uždavinius. Toliau plečiamas bevielio interneto tinklas gimnazijos erdvėse – siekiant sustiprinti interneto ryšio perdavimą vestibiulyje bei antrojo korpuso antrajame ir trečiajame aukštuose įrengti papildomi WiFi maršrutizatoriai. Nuolat rūpinamasi gimnazijos patalpų švara, įsigyjama kanceliarinių, ūkinių prekių, dezinfekcinių priemonių, inventoriaus. Užtikrinama tinkama ugdymo(si) aplinka: saugios patalpos, geras apšvietimas, stebėjimo kameros patalpose ir lauke. Sudarytos sąlygos mokiniams saugiai atvykti į gimnaziją. Mokinius į gimnaziją ir į namus paveža trys mokykliniai autobusai.  Išanalizavus gimnazijos strateginį ir metinį planus, konstatuota, kad visos numatytos planuose veiklos bei priemonės yra sėkmingai įgyvendintos. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Gerinti mokinių ugdymosi pasiekimus, nuosekliai įgyvendinant ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001 „Kokybės krepšelis“ veiklas. | Pagerėję mokinių, besimokančių pagrindinio ugdymo koncentre, rezultatai. Mažėjanti atskirtis ir ugdymosi kokybės skirtumai tarp mokinių gimnazijoje bei tarp gimnazijos ir regiono mokyklų ugdytinių. | Įvykdytos visos 2021 metų gimnazijos veiklos tobulinimo plane numatytos priemonės ir 100 proc. tikslingai panaudotos Kokybės krepšelio lėšos.Ne mažiau kaip 0,5 proc. sumažėjęs mokinių, kurie nepasiekia pagrindinio pasiekimų lygmens, skaičius.Bent 0,5 proc. padidėjęs mokinių, pasiekiančių aukštesnį pasiekimų lygį, skaičius. | Visos projekto įgyvendinimo priemonės ir veiklos buvo įvykdytos, lėšos tikslingai panaudotos. Pakilo dalies mokinių mokymosi rezultatai. Net 17,4 proc. sumažėjo 5 klasės mokinių, kurie nepasiekia pagrindinio pasiekimų lygmens, skaičius.Išliko toks pats 5–8, Ig–IVg klasių mokinių, pasiekiančių aukštesnį pasiekimų lygį, skaičius. |
|  |  |  |  |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.2. Siekti ugdymo proceso atvirumo, interaktyvumo ir aktualumo. | Gerėja mokinių mokymosi motyvacija, ugdomas kritinis mąstymas, stebimas savivaldus mokymasis. Didėja ugdymo proceso patrauklumas, mokinių aktyvumas pamokose. | Ne mažiau kaip 65 proc. mokytojų veda pamokas netradicinėje aplinkoje. Bent 70 proc. mokytojų naudoja virtualias mokymosi aplinkas. 45 proc. mokinių teigia, kad pamokose taikomos skaitmeninės mokymo priemonės bei inovatyvūs mokymosi metodai skatina jų motyvaciją. Įrengta viena skaitmeninė edukacinė aplinka.  | 67 proc. mokytojų vedė pamokas netradicinėje aplinkoje. Absoliučiais visi (100 proc.) mokytojai gebėjo ir naudojosi virtualiomis mokymosi aplinkomis ugdymo procese.Apklausos metu išsiaiškinta: 50 proc. mokinių sutinka su teiginiu, kad pamokose taikomos skaitmeninės mokymo priemonės bei inovatyvūs mokymosi metodai skatina jų motyvaciją. Nuotolinio ugdymo metu mokymasis vyko naujoje skaitmeninėje mokymosi platformos „Microsoft Office 365“ aplinkoje, patobulėjo mokytojų ir mokinių naudojimosi skaitmenine bendravimo priemone „Microsoft Teams“ įgūdžiai.  |
| 1.3. Skatinti mokinių atsakomybę už savo mokymosi veiklą. | Mokiniai sistemingai analizuoja savo rezultatus, geba įsivertinti savo žinias pamokoje, įvardyti savo sėkmes, nesėkmes. Mažėja praleistų pamokų skaičius, didėja atsakomybė už savo mokymąsi, išlaikomas stabilus pažangumas.  | 5-8, Ig, IIg klasėse bendras praleistų pamokų skaičius sumažėjęs bent 1,5 proc. IQES online platformoje atlikto tyrimo „Mokinių mokymosi kokybė“ duomenimis, mokinių, prisiimančių atsakomybę už savo mokymąsi, skaičius siekia bent 32 procentus. Mokinių pažangumas 2020-2021 m. m. pabaigoje siekia 99 proc. | Ženkliai (38 procentais)sumažėjo 5-8, Ig, IIg klasių mokinių praleistų pamokų skaičius. Tyrimas atskleidė, kad didėja mokinių atsakomybė už jų mokymąsi: net 59,8 proc. apklausoje dalyvavusių mokinių visiškai sutinka, kad jiems yra svarbu mokytis. Mokinių pažangumas 2021–2022 m. m. pabaigoje siekė 100 proc. |
| 1.4. Stiprinti gimnazijos bendruomenę kaip besimokančią organizaciją | Mokytojai bendradarbiaudami mokosi vieni iš kitų, dalijasi patirtimi, tobulina profesinės komunikacijos kompetencijas. | 75 proc. mokytojų stebi kolegų bent vieną pamoką per metus, fiksuoja bendrųjų ir dalykinių kompetencijų lygį pamokose.Suorganizuota metodinė konferencija „Suasmenintas ugdymas pamokose“, kurioje dalyvauja ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų, 3 mokytojai iš kitų ugdymo įstaigų, bent 8 gimnazijos pedagogai skaito pranešimus – dalijasi savo patirtimi. | Visus 2021 metus mokytojai bendradarbiaudami mokėsi vieni iš kitų, 100 proc. mokytojų stebėjo kolegų 1–3 pamokas per metus, fiksavo bendrųjų ir dalykinių kompetencijų lygį pamokose. Vyko metodinė konferencija „Suasmenintas ugdymas pamokose“, kurioje dalyvavo 26 gimnazijos pedagogai (92,8 proc. visų gimnazijos mokytojų skaičiaus) bei 20 mokytojų iš kitų ugdymo įstaigų, pranešimus skaitė 8 gimnazijos pedagogai, pristatydami savo patirtį. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos  |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. |  |
| 3.2. |  |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:1 – nepatenkinamai;2 – patenkinamai;3 – gerai;4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai  |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1.  |
| 7.2.  |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1.  |
| 9.2.  |
| 9.3.  |
| 9.4.  |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)